

Antrag auf eine Studentische Hilfskraft, Tutorium

Studentische Hilfskraft Tutorium

Einstellung Weiterbeschäftigung

Der Arbeitsvertrag soll geschlossen werden mit: Name, Vorname _____

Matr. _____

E-Mail _____

Der Zeitraum für die Beschäftigung soll im WiSe 20 _____ SoSe 20 _____

anderen Zeitraum von _____ bis _____,

im Umfang von _____ Std. monatlich sein.

Dem*der Studierenden werden folgende Aufgaben übertragen:

Nürnberg, den _____

Name, Vorname _____

Unterschrift _____

Hinweis:

Die Arbeitskraft darf erst nach erfolgtem Vertragsabschluss das Arbeiten beginnen!

Der Stundennachweis ist von Ihnen zur sachlichen Richtigkeit zu überprüfen und zu unterschreiben. Der vollständig ausgefüllte Stundennachweis ist der Personalstelle spätestens in der ersten Woche des folgenden Monats zu übersenden.